

令和5年8月吉日

(公社) 村上法人会 会 員 各 位



公益社団法人 村上法人会  
会 長 今 井 栄 一  
総務・広報委員長 渋 谷 浩

## 優良経理担当職員表彰のご案内

残暑の候、会員の皆様には益々ご盛栄のこととお喜び申し上げます。

新型コロナウイルス感染症の位置づけも「新型インフルエンザ等感染症（いわゆる2類相当）」としていましたが5月8日から5類感染症になりまして、国民皆さまの自主的な取り組みをベースとした対応に変わりましたが、十分に気を付けて対処してまいりたいと思います。

さて、今年度も村上法人会の会員支援事業として、会員企業の優良経理担当職員に対する表彰を行いますので、下記の実施要領のとおり、貴社における表彰候補該当者を別紙「表彰推薦書」によりご推薦くださるようご案内申し上げます。

### 記

1. 提出期限 令和5年 11月24日(金) ※期限厳守のこと。

### 2. 表彰要領

#### (1) 表彰の趣旨

公益社団法人村上法人会は、企業の発展並びに地域経済の発展を目的に、本会会員企業の優良な経理担当職員を表彰することとし、その必要な事項を定める。

#### (2) 表彰の基準

本会会員のうち申告・納税の優良な事業所に勤務し、次の一に該当する者を対象とする。

- ① 現在、経理関係の事務に従事し、令和5年4月1日現在、同一事業所における経理事務の経過年数が10年以上で、かつ勤務成績良好な者。
- ② 現在（又は過去の相当期間）経理部門を主として担当し、指導的立場（係長・課長等）にあつて、功労顕著につき社長が特に推薦する方

※(注) 会社の役員及び役員に準ずる方及び既に本表彰を受けた方は除きます。

#### (3) 表彰候補者の推薦

上記表彰基準により表彰を希望する事業所は、期限までに、裏面「表彰推薦書」に必要事項を記入の上、法人会各支部長宛（各支部事務局）に申し込んで下さい。

#### (4) 被表彰者の選考

被表彰者は、法人会各支部長から推薦された方のうちから、「村上法人会優良経理担当職員表彰規程」に基づき審議決定され、選考結果は、決定後に文書で通知します。

なお、各支部推薦定数を上回った場合は、①を優先といたします。

#### (5) 賞状及び賞品

被表彰者には、賞状及び記念品を贈呈します。（負担金等は不要です。）

#### (6) 表彰式

次回開催予定の本会通常総会（日時等未定）において行います。

# 優良経理担当職員表彰推薦書

令和5年 月 日

公益社団法人 村上法人会  
会長 今井栄一様

会社所在地  
法人名  
代表者名

印

電話番号

FAX番号

(公社) 村上法人会主催の令和5年度「優良経理担当職員表彰」にあたり、当社において下記の者が該当するので推薦します。

記

(ふりがな) 氏名	性別	生年月日	入社年月日	勤続 年数	職名	備考
	男					①
	女					②

注(1) 性別欄は、どちらかを○で囲んで下さい。

(2) 備考欄は、別紙案内の「(2)表彰の基準」の①または②のうち、該当するものを○で囲んで下さい。

(3) 名簿の個人情報、当法人会の業務目的以外には使用いたしません。